

**Smlouva o poskytování předškolního vzdělávání a péče o dítě za úplatu**

uzavřená na základě § 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) (dále jen „**smlouva**“) mezi smluvními stranami:

**1. Lesní mateřská škola Velíček, z.s.**

se sídlem Žitavského 547, Praha 5 – Zbraslav, 156 00

IČ: 05960835

zapsaná v rejstříku mateřských škol MŠMT IZO: 691011486, jako škola IZO: 181090848

zastoupená ředitelkou školky: MgA. Bc. Ivanou Farahani

(dále jen „**LMŠ Velíček**“)

**2. Zákonní zástupci dítěte:**

**Jméno a příjmení zákonného zástupce (matky):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

trvalé bydliště: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dále jen „**rodiče**“ nebo každý z nich samostatně „**rodič**“)

**Jméno a příjmení zákonného zástupce (otce):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

trvalé bydliště: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dále jen „**rodiče**“ nebo každý z nich samostatně „**rodič**“)

**Dítě:**

**Jméno a příjmení dítěte:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# trvalé bydliště: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dat.nar. : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zdravotní pojišťovna: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dále jen „**dítě**“)

**Článek 1**

**Předmět Smlouvy**

1. LMŠ Velíček se na základě této smlouvy zavazuje poskytovat dítěti předškolní vzdělávání ve smyslu § 33 a násl. školského zákona a vyhlášky MŠMT ČR č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.
2. Rodiče se zavazují zajistit přítomnost dítěte v LMŠ Velíček, podílet se na úhradě nákladů školy formou platby školného, případně dalších nákladů spojených s aktivitami školy pro děti a stravného a poskytnout LMŠ Velíček součinnost potřebnou k plnění této smlouvy.

**Článek 2**

**Základní ustanovení**

1. LMŠ Velíček je právnickou osobou oprávněnou k poskytování předškolního vzdělávání ve smyslu § 33 a násl. školského zákona a vyhlášky MŠMT ČR č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání.
2. Podmínky pobytu dítěte ve LMŠ Velíček upravuje školní řád, provozní řád, školní vzdělávací program, řád bezpečnosti a ochrany a hygienické předpisy. Rodiče podpisem této smlouvy potvrzují, že byli se zmíněnými dokumenty seznámeni a souhlasí s nimi.
3. Cílem předškolního vzdělávání je podpora rozvoje osobnosti dítěte předškolního věku, podílení se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání a napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.
4. LMŠ Velíček je oprávněna dokumenty uvedené v čl. 2 odst. 2 této smlouvy jednostranně upravovat a měnit. O každé takové změně je však povinna rodiče informovat emailem a na nástěnce v budově LMŠ Velíček. Aktuální znění zmíněných dokumentů bude vždy k dispozici v kanceláři ředitele školy, nebo na jiném rodičům přístupném místě.

**Článek 3**

**Provoz MŠ Velíček**

1. LMŠ Velíček funguje jako mateřská škola s celodenním provozem. **Předškolní vzdělávání je poskytováno v pracovní dny (tj. od pondělí do pátku) od 7:30 h do 17:00 h**, a to v objektu na adrese Žitavského 547, Praha 5, PSČ 156 00. Součástí předškolního vzdělávání jsou i procházky, výlety apod. mimo budovu MŠ Velíček.
2. **Školka je uzavřena** o vánočních prázdninách, během státních svátků, během školení týmu a v revizních dnech. Termíny školení týmu a termíny revizních dní zveřejní školka v kalendáři akcí školky na webu školky www.velicek.cz a to nejpozději 3 týdny před jejich konáním. Na změny v kalendáři akcí školky budou rodiče upozorněni v aplikaci Twigsee. Za dané uzavřené období není možné vybírat náhrady. Školné se tou dobou nesnižuje.
3. **V období letních prázdnin** je LMŠ Velíček plně v provozu, kromě jednoho týdne, kdy se realizuje tzv. přípravný týden pro následující školní rok. Za dané uzavřené období není možné vybírat náhrady. Školné se tou dobou nesnižuje.
4. Provoz LMŠ Velíček může být, v souladu § 3 odst. 2 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ze závažných důvodů omezen nebo přerušen i v jiném období. Za závažné důvody se považují organizační, technické, popř. další příčiny, které znemožňují řádné poskytování předškolního vzdělávání. Informace o omezení nebo přerušení provozu bude rodičům oznámena emailem a prostřednictvím aplikace Twigsee.

**Článek 4**

**Pobyt v LMŠ Velíček**

1. LMŠ Velíček vykonává dohled nad dítětem od doby, kdy je odpovědný pracovník LMŠ Velíček převezme od rodiče (nebo jím pověřené osoby), až do doby, kdy je odpovědný pracovník LMŠ Velíček nazpět předá rodiči (nebo jím pověřené osobě). Převzetí o předání dítěte bude probíhat v prostorách LMŠ Velíček, případně na jiném předem domluveném místě v oblasti vymezené provozním řádem.
2. Předat dítě pověřené osobě lze jen na základě písemného pověření vystaveného rodičem dítěte, s uvedením jména, příjmení a čísla občanského průkazu pověřené osoby. LMŠ Velíček má právo ověřit totožnost pověřené osoby a v případě pochybností předání dítěte odmítnout.
3. Rodiče se zavazují dodržovat otevírací dobu LMŠ Velíček. **Ráno je třeba dítě předat do 9:00 h, na konci dopolední docházky vyzvednout do 13:00 h a na konci celodenní docházky do 17:00 h.** Změna je vyhrazena s ohledem na aktuální potřeby školky. V případě zpoždění rodiče, v jehož důsledku zůstane dítě v péči LMŠ Velíček i po skončení provozní doby, je LMŠ Velíček oprávněna účtovat rodiči smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každou započatou hodinu takové péče o dítě.
4. LMŠ Velíček pro dítě nesjednává úrazové pojištění.

**Článek 5**

**Nemoci a úrazy**

1. LMŠ Velíček navštěvují děti zdravé po stránce fyzické i psychické a bez vnějších známek akutního onemocnění.
2. Rodiče jsou povinni sledovat zdraví svého dítěte.
3. LMŠ Velíček je oprávněn učinit vhodná opatření k předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění mezi dětmi.
4. V případě, že je dítě silně zahleněno („žlutá či zelená rýma“), vyskytla se u něj v předchozím dni horečka či zvýšená teplota, průjem, zvracení, bolest v krku či vyrážka, nesmí se předškolního vzdělávání v LMŠ Velíček účastnit. LMŠ Velíček si vyhrazuje právo vyloučit nemocné dítě (resp. dítě jevící známky akutního onemocnění) na přechodnou dobu z docházky.
5. Onemocní-li dítě či jeho rodinný příslušník nakažlivou chorobou, mají rodiče povinnost LMŠ Velíček neprodleně informovat. LMŠ Velíček si vyhrazuje právo vyloučit v takovém případě po konzultaci s lékařem na přechodnou dobu z docházky i zdravé dítě.
6. Při náhlém onemocnění dítěte během předškolního vzdělávání LMŠ Velíček neprodleně informuje telefonicky rodiče, kteří jsou povinni si dítě ihned vyzvednout. Po dobu do předání dítěte rodičům či jiné pověřené osobě, bude dítě izolováno od kolektivu a bude mu zajištěn komfort v kanceláři LMŠ Velíček.
7. LMŠ Velíček má právo v odůvodněných případech požadovat od rodiče předložení lékařského potvrzení o bezinfekčnosti dítěte.
8. LMŠ Velíček nepodává dítěti žádné léky. Výjimkou je situace, kdy má dítě předepsány léky od lékaře a rodiče tuto skutečnost doloží lékařskou zprávou. LMŠ Velíček nenese žádnou odpovědnost v souvislosti s podáváním léků dítěti.
9. Nastane-li úraz, LMŠ Velíček je povinna zajistit prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následné lékařské vyšetření či ošetření, a neprodleně ohlásit úraz rodičům dítěte.

**Článek 6**

**Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. LMŠ Velíček se zavazuje:
2. provozovat LMŠ Velíček v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jakož i platnými hygienickými normami
3. poskytovat předškolní vzdělávání v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a prováděcích předpisů
4. dbát na dodržování hygieny, přiměřeného větrání, vhodného oblečení dětí ve třídě i venku, dodržování pitného režimu dětí, přizpůsobení délky pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, mráz)
5. zajistit komunikaci mezi rodiči a pracovníky LMŠ Velíček za účelem všestranné informovanosti o všech okolnostech týkajících se dítěte.
6. Rodiče dítěte se zavazují:
7. dítě z LMŠ Velíček vyzvedávat osobně, popřípadě předložit písemné pověření s uvedením osoby nebo osob, kterým může LMŠ Velíček dítě předat
8. dodržovat termíny pro úhrady sjednaných plateb
9. bezodkladně písemně informovat školu o změně svého trvalého bydliště a trvalého bydliště dítěte
10. dbát na přiměřené oblečení dítěte dle ročního období.
11. nedávat dítěti do LMŠ Velíček cenné věci a drahé hračky. Za jejich ztrátu nebo zničení LMŠ Velíček nepřebírá odpovědnost
12. být v čase pobytu dítěte v LMŠ Velíček k zastižení na kontaktním telefonním čísle
13. sledovat informace o dění v LMŠ Velíček prostřednictvím webových stránek LMŠ Velíček a nástěnky v budově LMŠ Velíček
14. komunikovat s LMŠ Velíček prostřednictvím emailu, v případě potřeby i prostřednictvím telefonu
15. Rodiče dítěte mají právo:
16. na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se osobního a rodinného života.
17. být přítomni, po dohodě s LMŠ Velíček, výchovným činnostem ve třídě i na akcích mimo prostory LMŠ Velíček
18. konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pracovníky LMŠ Velíček
19. přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu a vznášet připomínky k provozu LMŠ Velíček.
20. Další podmínky předškolního vzdělávání dítěte upravuje platný školní řád LMŠ Velíček.
21. Komunikace emailem je relevantní a oboustranně přijatelná pro právní domluvy, úpravy smluv i úpravu vzájemných dohod, apod.

**Článek 7**

**Úhrada školného, stravného a dalších plateb**

1. Výše školného je stanovena pro jednotlivé varianty docházky. Volba varianty docházky se provádí podpisem formuláře, jenž je přílohou této smlouvy. Změna varianty je možná pouze se souhlasem obou smluvních stran, a to konkrétně podepsáním nové přílohy této smlouvy.
2. Podpisem této smlouvy rodiče potvrzují, že souhlasí s výší školného uvedenou v ceníku. LMŠ Velíček je oprávněna ceník jednostranně přizpůsobovat obecné cenové hladině, přičemž o každé změně je povinna rodiče informovat nejméně 2 měsíce předem. Stabilní výše školného je garantována nejméně po dobu 12 měsíců od podpisu smlouvy. Aktuální znění ceníku je vždy k dispozici na webových stránkách LMŠ Velíček a na nástěnce v budově LMŠ Velíček.
3. **Ceník**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCHÁZKA****(počet dní v týdnu)** | **MĚSÍČNÍ PLATBA****(Kč)** |
| 3 dny | 7500 |
| 5 dní | 8600 |

1. Sourozenecká sleva: při docházce obou dětí 5 dnů v týdnu sleva 10%, při nižší docházce sleva 5%.
2. **Školné** je splatné předem, a to do 25. dne předchozího měsíce. Lze jej uhradit bankovním převodem na účet LMŠ Velíček **č.ú. 2301220102/2010**, nebo v hotovosti. Do „zprávy pro příjemce“ je nezbytné uvést jméno dítěte a měsíc, za který je školné placeno.
3. V případě prodlení se zaplacením školeného (nebo jeho části) delšího než 4 týdny jsou rodiče povinni zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý další započatý den prodlení. Smluvní pokuta se nedotýká nároků LMŠ Velíček na náhradu škody a úroky z prodlení. Prodlení přesahující 4 týdny je považováno za opakované neuhrazení školného ve smyslu čl. 9 odst. 2 smlouvy a je důvodem k odstoupení od smlouvy ze strany LMŠ Velíček.
4. **Platba do Fondu přátel školy** (dále jen FPŠ) činí 2x za rok 1200 Kč. Z FPŠ hradíme dětem divadla, výlety, exkurse, hosty ve školce a další vzdělávací aktivity pro rozvoj dětí.
5. Dojde-li k omezení nebo přerušení provozu LMŠ Velíček podle čl. 3 odst. 3 nebo 4 této smlouvy a toto omezení nebo přerušení:
6. které je zapříčiněno výhradně důvody na straně LMŠ Velíček, bude školné sníženo na částku přiměřenou rozsahu omezení nebo přerušení provozu. Informaci o konkrétní výši školného LMŠ Velíček zveřejní na nástěnce aplikace Twigsee, zašle emailem, případně zveřejní na svých webových stránkách www.velicek.cz.
7. bude způsobeno mimořádnou a nepřekonatelnou událostí objektivního charakteru (epidemie, povodeň, zemětřesení, teroristický útok, válečný stav apod.) a délka omezení nebo přerušení nepřesáhne 30 dnů, školné se nesnižuje. V případě omezení nebo přerušení provozu na dobu delší 30 dnů bude školné sníženo s ohledem na aktuální situaci a podmínky školky. Informaci o konkrétní výši školného LMŠ Velíček zveřejní na nástěnce aplikace Twigsee, zašle emailem, případně zveřejní na svých webových stránkách.
8. Školné neobsahuje platbu za stravování (dále jen „stravné“). Cena za polodenní stravné je 89 Kč (dopolední svačina, oběd). Cena za celodenní stravné je 108 Kč (dopolední svačina, oběd, odpolední svačina). Cena stravného je stanovena na základě aktuálního ceníku dodavatele a může se měnit.
9. **Stravné** se platí předem do 25. dne předchozího měsíce. Lze jej uhradit bankovním převodem na účet LMŠ Velíček č.ú. 2301220102/2010 nebo v hotovosti. Do „zprávy pro příjemce“ je nezbytné uvést jméno dítěte a měsíc, za který je stravné placeno. LMŠ Velíček rodičům zašle vyúčtování stravného zpětně emailem za každé tři měsíce.

**Článek 8**

**Omluvy zameškané docházky, odhlašování stravy a náhrady**

1. Zameškání docházky z důvodů na straně dítěte (nemoc, očkování, rodinná dovolená apod.) je třeba LMŠ Velíček nahlásit nejpozději do 8:00 h dne, ve kterém k absenci dojde.
2. Zameškanou docházku, pokud byla řádně omluvena postupem podle čl. 8 odst. 1 smlouvy, lze nahradit v následujícím měsíci, pokud to umožňuje denní kapacita LMŠ Velíček a je zajištěno stravné.
3. Náhrady za zmeškanou docházku je třeba nahlásit nejpozději 2 pracovní dny předem do 12:00 hod.
4. Stravné lze odhlásit do nejpozději dva pracovní dny před dnem absence a to do 12:00 hod. Neodhlášené stravné může rodič vyzvednout v LMŠ Velíček od 11:30 h do 12:00 hod do přinesené nádoby.
5. Ve dnech, kdy LMŠ Velíček není v provozu, se strava neposkytuje, a není ji proto třeba odhlašovat.

**Článek 9**

**Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou **………………………………….**
2. Smlouva před sjednanou dobou zaniká v následujících případech:
3. ukončuje ji LMŠ Velíček po předchozím písemném upozornění od smlouvy písemně odstoupí vzhledem k přijetí rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání dítěte, tj. zejména z důvodů uvedených v § 35 odst. 1 školského zákona:

► jestliže se dítě bez omluvy nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny,

► rodič dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz LMŠ Velíček (mj. i tím, že v rozporu s čl. 5 odst. 2 as 4 smlouvy opakovaně předávají k docházce děti jevící známky akutního onemocnění),

► jestliže ukončení předškolního vzdělávání doporučil v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení, nebo

► jestliže rodič opakovaně neuhradil školné nebo stravné ve stanoveném termínu, aniž by si dohodl s LMŠ Velíček jiný termín úhrady, a nebo

► je-li dítě nezvladatelné v kolektivu, soustavně narušuje režim, dopouští se fyzických útoků, soustavně porušuje školní řád atp.

Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení školného za již poskytnuté předškolní vzdělání, plateb za poskytnuté stravování, práva na náhradu škody, smluvní pokutu nebo úroky z prodlení.

1. smluvní strany dále mohou do 1 měsíce ode dne zahájení docházky do školky (tzv. „adaptační doba“) tuto písemně vypovědět bez uvedení důvodu. V takovém případě smlouva končí dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně;
2. rodič dítěte může smlouvu ukončit po uplynutí adaptační doby dle písm. b) tohoto odstavce smlouvy vypovědí k 31.7., a to i bez uvedení důvodu. Písemná výpověď musí být v takovém případě doručena LMŠ Velíček do 30.6.
3. rodič může ukončit docházku výpovědí smlouvy která čítá dvouměsíční výpovědní dobu. Ve výpovědní době rodič hradí školné v plné výši bez ohledu na to, zdali dítě do školky dochází, nebo ne.

**Článek 10**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis. Nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.
2. Tato smlouva nahrazuje všechna předchozí ústní nebo písemná ujednání smluvních stran vztahující se k předmětu této smlouvy.
3. LMŠ Velíček se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
4. Veškeré změny této smlouvy je možno činit pouze na základě písemného dodatku k této smlouvě podepsaného všemi smluvními stranami. Smluvní strany souhlasí s komunikací v běžných záležitostech prostřednictvím e-mailu.
5. V souladu s § 892 odst. 2 občanského zákoníku zastupují v záležitostech vyplývajících z této smlouvy rodiče dítě společně, jednat však může každý z nich.
6. Bude-li jedno nebo více ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude mít za následek neplatnost, neúčinnost ani nevymahatelnost celé této smlouvy. V takovém případě smluvní strany nahradí takovéto neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením, které bude nejlépe splňovat smysl takového neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení
7. Smlouva obsahuje přílohu: *1. Formulář „Zvolená varianta docházky“.*
8. Smluvní strany prohlašují, že si přečetly podmínky obsažené v této smlouvě a porozuměly jim. Na důkaz své skutečné vůle přijmout závazky založené touto smlouvou zde připojují své podpisy.

V Praze, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **rodič / rodiče**  **Lesní mateřská škola Velíček, z.s.**

 MgA. Bc. Ivana Farahani, ředitelka

**Příloha č. 1**

**Zvolená varianta docházky**

Mé dítě (Jméno, příjmení dítěte ) ……………………………………. bude Lesní mateřskou školu Velíček navštěvovat v tomto rozsahu:

**Polodenní docházka školné dny docházky**

Počet dnů v týdnu:

 3 dny …………… 7500 Kč po út st čt pá

 5 dnů ……………. 8600 Kč po út st čt pá

**Celodenní docházka školné dny docházky**

Počet dnů v týdnu:

 3 dny …………… 7500 Kč po út st čt pá

 5 dnů …………... 8600 Kč po út st čt pá

Poznámky/ další informace:

Změny v docházce:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| V Praze, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

 **Rodič/rodiče** **Lesní mateřská škola Velíček, z.s.**

 MgA. Bc. Ivana Farahani, ředitelka